Processo para obtenção de cupom do QCAP (Quincy Community Action Program) para o programa de atividades extracurriculares

1. O pai ou a mãe entra em contato com o QCAP (Quincy Community Action Program) pelo telefone 617-657-5305 para agendar um horário e obter o cupom

2. O pai ou a mãe conhece o QCAP e fornece todas as documentações necessárias.

3. O pai ou mãe deve escolher um prestador para o cupom (Programa de atividades extracurriculares de Norwood)

4. O pai ou a mãe recebe um "Formulário de confirmação do prestador" do QCAP que é encaminhado à analista financeira do programa (Samantha Stone) para liberação.

5. Depois que a Samantha preencher o formulário, este é devolvido ao pai ou à mãe para que o assine e envie ao QCAP anexado a qualquer outra documentação necessária.

6. O QCAP aprova o cupom e notifica tanto a analista financeira da Norwood como o pai ou a mãe. No cupom, estão estabelecidos os termos do acordo, inclusive a data de emissão, a data de expiração, o valor do cupom e de qual(is) programa(s) o aluno poderá participar (Atividades extracurriculares antes ou após o horário escolar ou ambas).

7. A Norwood agendará o aluno para o dia em que começarem as atividades extracurriculares. ***TODOS OS CUPONS DEVERÃO TER SIDO VALIDADOS ANTES QUE UM ALUNO POSSA COMEÇAR A COMPARECER NO PROGRAMA DE ATIVIDADES EXTRACURRICULARES***

NORWOOD PUBLIC SCHOOLS
Extended Day Program